

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
муниципального бюджетного учреждения культуры Волгодонского района
«Межпоселенческая Центральная библиотека» им. М.В. Наумова
на 2021 г.

1. Общие положения:

1.1. План мероприятий по антикоррупционной деятельности в БУКОО «Библиотека им. М. М. Пришвина» разработан на основании: - Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 280-ФЗ; - Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - Федерального закона Российской Федерации от 17.07.2009 № 172 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; - Указа Президента РФ от 19.05.2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»; - Указ Президента РФ от 13.03.2012 г. № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесение изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»; - приказу Министерства культуры РФ от 21.07.2015 № 2050 «Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством культуры Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной деятельности в МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова, перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции в библиотеке.

2. Цели и задачи:

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможностей фактов коррупции в МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия к деятельности администрации библиотеки.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности библиотеки.

3. Ожидаемые результаты реализации плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации библиотеки.

План основных мероприятий по антикоррупционной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1	Проведения совещаний с работниками МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова по вопросам антикоррупционной политики в учреждении.	В течение года (по необходимости)	Директор МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова
2	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МЦБ, стандартной антикоррупционной оговорки.	В течение года	Директор МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова
3	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с пакетом документов по антикоррупционной деятельности и кодексом этики МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова.	В течение года	Специалист по кадрам
4	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова.	август	Антикоррупционная комиссия
5	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.	В течении года	Антикоррупционная комиссия
Повышение эффективности процессов управления МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова в целях предупреждения коррупции			
1	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления библиотечных услуг в сфере или некачественного их предоставления.	По факту обращения	Директор МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова
2	Рассмотрение уведомлений о фактах коррупционных правонарушений.	По факту уведомлений	Антикоррупционная комиссия
3	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности библиотеки, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер..	Один раз в полугодие	Антикоррупционная комиссия
4	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной	В течение года	Контрактный управляющий

	системе в сфере закупок товаров, работ, в течение года Комиссия по противодействию коррупции услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контроль за правильностью заключения контрактов с поставщиками.		
5	Проводить проверку сохранности материальных ценностей: - инвентаризацию имущества библиотеки, - инвентаризацию библиотечного в соответствии с Учетной политикой учреждения.	В конце года	Главный бухгалтер
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности Работников МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова			
1	Организация и проведение мероприятий по знакомству работников с основами законодательства по противодействию коррупции в рамках занятий по профессиональной учебе.	В течение года	Антикоррупционная комиссия
2	Оказание консультативной помощи работникам Библиотеки по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных законодательством и иными нормативными документами Российской Федерации.	В течение года	Антикоррупционная комиссия
Обеспечение доступа пользователей к информации о деятельности МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова			
1	Обеспечение предоставления информации об оказании библиотечных услуг посредством сети Интернет.	В течение года	Заведующий отделом БЦПКИ
2	Проведение анкетирования пользователей об удовлетворенности качеством услуг библиотеки с включением вопросов, касающихся проявления правонарушений.	В течение года	Антикоррупционная комиссия

